

L'audit qualité

Objectifs

- Savoir appliquer la méthodologie d'audit définie par la norme ISO 19011
- Avoir connaissance des éléments à auditer dans la norme ISO 9001
- Conduire des audits qualité

Contenu

Rappels sur les exigences de la Norme ISO 9001

2. Le déroulement de l'audit selon la norme ISO 19011

- Généralités sur les audits
- Management d'un programme d'audit
- Activités d'audit : planification, préparation, exécution, rapport d'audit
- Acteurs d'audit : compétence des auditeurs, facteurs humains
- Documents d'audit : modèles de procédures et d'enregistrements
- Système de notation
- Elaboration d'une grille d'audit

3. Etude d'un cas concret

- Mise en pratique de l'audit
- Analyse d'un manuel qualité et des procédures
- Mise en situation (auditeurs / audités)
- Rédaction des fiches écarts, du rapport d'audit

Contexte

Le management d'un programme d'audit a pour objectifs d'améliorer les performances de l'entreprise et de développer les compétences internes du personnel.
Les objectifs de l'audit sont par exemple de s'assurer que l'entreprise satisfait aux exigences d'une norme, d'une réglementation, de vérifier l'aptitude d'un fournisseur.

Méthode pédagogique

La formation transmet un savoir-faire, pour cela les participants sont dans une situation réelle de mise en pratique de l'audit.
Un support de formation est remis à chaque participant, il comprend des exemples d'enregistrements.

<p>Public Toute personne qui souhaite réaliser des audits qualité</p>	<p>Durée : 2 jours 21 et 22 avril ; 7 et 8 juillet ; 29 et 30 septembre 2008</p>	<p>Référence : Q2 Tarif H.T. : 420 €</p>
--	---	---