

Le bois divisé - La chaudière céréale

<p>Objectifs</p> <p>Cette formation permettra dans le cadre des installations appareils divisés au bois et aux céréales, d'acquérir la connaissance des textes réglementaires, des données techniques, de la maîtrise du dimensionnement, de réaliser des installations de qualité ainsi que l'entretien et le SAV.</p>	<p>Contexte</p> <p>Face à la crise environnementale, le marché des matériels liés aux nouvelles énergies se développe rapidement. Les entreprises intervenantes dans le domaine des nouvelles énergies sont par conséquent à la recherche de main d'œuvre qualifiée sachant intervenir sur le terrain.</p>	
<p>Contenu</p> <p>Bois divisé :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présentation du dispositif et du label flamme verte • Textes réglementaires • Données techniques du bois énergie La forêt française et son potentiel La représentation du bois énergie dans l'habitat Composition chimique, masse volumique, taux d'humidité, pouvoir calorifique La combustion : rendement, rejet, réglage • Marché Français des appareils divisés • Les différents appareils divisés (foyer ouvert, foyer fermé, inserts, poêle à bois et poêle aux granulés) • Le dimensionnement • L'évacuation des fumées • Type d'installation • La maintenance <p>Céréales :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contexte énergétique • Textes réglementaires • Données techniques sur les céréales • Le potentiel Français • Les différents groupes de céréales Composition chimique, masse volumique, taux d'humidité, pouvoir calorifique La combustion : rendement, rejet, réglage Le marché Français • Le fonctionnement d'une chaudière céréales • Le système de stockage • Le dimensionnement • L'évacuation des fumées • Type d'installation • La maintenance 	<p>Méthode pédagogique</p> <p>Cours Etude de cas Exercices Travaux pratiques Evaluation</p> <p>Dans le cadre d'une pédagogie active, les stagiaires alternent entre la salle de cours et séances de travaux pratiques. Durant les Travaux Pratiques, les stagiaires installent et démontent du matériel et réalisent les raccordements, la mise en sécurité et la mise en service.</p> <p>L'évaluation comporte l'accès au label QUALI'EnR</p>	
<p>Public</p> <p>Les chefs d'entreprises ou salariés d'entreprises installatrices</p>	<p>Durée : 5 jours</p> <p>Du 11 au 15 février 2013</p>	<p>Référence : ENR 10</p> <p>Tarif H.T. : 700 €</p>

Réglementation Santé et Sécurité

Objectifs

- Prévenir le risque professionnel
- Eviter les sanctions civiles et / ou pénales
- Organiser une démarche de prévention efficace

Contenu

1. Introduction sur les enjeux juridiques de la prévention des risques professionnels

- Les acteurs de la prévention : gestion des relations, interférences et intérêt
- L'obligation générale de sécurité de l'employeur et les principes généraux de la prévention (PGP)

2. Prévenir le risque professionnel

- Par le contrôle des accidents de travail et des maladies professionnelles (définitions et conséquences).
- Par le respect des obligations et prescriptions :
 - fondement, contenu des obligations et prescriptions.
 - outils de la prévention en entreprise (diagnostic prévention)

3. Eviter les sanctions civiles et pénales

- La responsabilité civile : fondement, personne responsable et engagement de la responsabilité civile ; conséquences et indemnisation
- La responsabilité pénale :
 - fondement du Code du Travail, responsabilités, répression, jurisprudence,
 - fondement du Code Pénal : responsabilités, répression
 - étude d'un cas de jurisprudence, restitution.

4. Organiser une démarche de prévention efficace

- Par la mise en place d'une délégation de pouvoirs
- Par une organisation efficace : diagnostic prévention et système de management de la sécurité
- Conclusion sur la nécessité d'une veille juridique et réglementaire et l'amélioration continue de la santé et sécurité au travail

Contexte

La connaissance de cette réglementation concerne les RQSE, les responsables travaux neufs et maintenance, les responsables opérationnels chargés de définir des outils de gestion conformes à la réglementation.

Méthode pédagogique

Le formateur utilisera une pédagogie participative. Il s'appuiera sur le savoir et l'expérience des participants. Exposés, discussions, études de cas de jurisprudence.

Réponse aux interrogations des stagiaires, évaluation de la formation, suivies des stagiaires.

Documents remis aux stagiaires en fin de session :
Un document sur le programme de la formation,
Un exposé de cas de jurisprudence.

Public Voir contexte	Durée : 2 jours A déterminer	Référence : SST1 Tarif H.T. : 650 €
--------------------------------	--	--

Responsabilités civiles et pénales en matière de sécurité

Objectifs

- Eviter les sanctions civiles et/ou pénales en santé et sécurité au travail
- Responsabiliser le personnel

Contenu

1. **Introduction sur les enjeux juridiques de la prévention des risques professionnels**
 - ✓ L'obligation générale de sécurité de l'employeur
 - ✓ Les principes généraux de la Prévention
 - ✓ Le contrôle des accidents de travail et maladies professionnelles
 - ✓ Le respect des obligations et prescriptions
2. **L'engagement des responsabilités civiles et/ou pénales**
 - ✓ La responsabilité civile sans faute et pour faute inexcusable (fondement, personne responsable, engagement, conséquences)
 - ✓ La responsabilité pénale (sur le fondement du Code du travail et sur le fondement du Code pénal, personnes responsables, répression, jurisprudence)
3. **La nécessité d'une veille juridique et réglementaire**

Contexte

La responsabilité en matière de santé et sécurité au travail est souvent méconnue dans les entreprises.

Cependant, en cas d'accident, la responsabilité de chacun, à tous les niveaux hiérarchiques peut être engagée.

Méthode pédagogique

Apports théoriques

Exercices permettant aux stagiaires de s'approprier le contenu.

Public	Durée : 1 jour	Référence : SST2
Encadrement, responsables RH et RQSE.	A déterminer	Tarif H.T. : 358 €

Réaliser son Document Unique

Conformément au décret du 5 Novembre 2001

Objectifs

- Connaître les exigences du décret du 5 Novembre 2001
- Définir les étapes de la méthodologie
- Constituer le plan d'actions permettant de réaliser le document unique

Contenu

1. Comprendre l'esprit de la réglementation

- Les finalités du décret du 5 Novembre 2001
- Les enjeux du Document Unique
- Les facteurs de réussite

2. L'organisation

- Le cycle de vie du Document Unique
- Le groupe de travail
- Les moyens à mettre en oeuvre
- Les choix stratégiques

3. Identifier les risques

- Différenciation des notions de dangers et de risques
- Les différentes familles de dangers et de situations dangereuses
- Les situations et phases de travail
- Les outils

3. Evaluer les risques

- Fréquence, Gravité
- Matrice de criticité

4. Le plan d'action

- Les types d'actions
- Les contraintes
- La planification et le suivi
- La mise à jour du Document Unique

Contexte

Depuis la parution du décret du 5 Novembre 2001, les entreprises doivent réaliser l'évaluation des risques professionnels et constituer le «document unique d'évaluation des risques». Ce «document unique» est un outil indispensable pour tout chef d'entreprise désirant mettre en oeuvre une politique de santé et sécurité au travail sans l'intégrer dans une démarche de certification.

Méthode pédagogique

L'identification et l'utilisation des différents outils d'évaluation des risques professionnels se réalisent au travers de nombreux exercices et cas concrets.

Des supports vidéo de l'INRS viennent illustrer certains modules.

Les textes réglementaires concernant le document unique seront remis aux participants

Public Toute personne chargée de la mise en oeuvre de la sécurité dans son entreprise : Responsable qualité, maintenance, production, chef d'entreprise, responsable, animateur, chargé de sécurité	Durée : 1 jour <hr/> 29 février 2012 18 juin 2012 15 octobre 2012 10 décembre 2012	Référence : SST3 <hr/> Tarif H.T. : 358 €
--	---	--



Elaborer ses Outils d'Audit Sécurité

<u>Objectifs</u>	<u>Contexte</u>
<ul style="list-style-type: none"> Etre capable de situer le rôle de l'audit dans sa politique Sécurité Etre capable d'identifier et de mettre en œuvre les différentes étapes de l'audit Etre capable de faire ressortir les points forts et les pistes d'amélioration de son organisation Santé et Sécurité au Travail 	<p>La mise en place d'un processus d'audit de la santé et de la sécurité peut permettre au chef d'entreprise de réaliser une photo de son organisation Santé et Sécurité au Travail afin de définir un plan d'actions adapté à son entreprise.</p> <p>Il peut également servir au chef d'entreprise dans une démarche d'amélioration continue comme un outil lui apportant une vision globale sur son organisation et lui donner la capacité à maîtriser sa politique SST.</p>
<u>Contenu</u>	<u>Méthode pédagogique</u>
<p>1. <u>Le rôle de l'audit dans une politique de Sécurité</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Contexte de la démarche Santé et Sécurité au Travail Contexte de l'audit Définition de l'audit et ses principes <p>2. <u>Les exigences de la Sécurité en matière d'audit</u></p> <ul style="list-style-type: none"> La gestion de la Sécurité réglementaire La cartographie de son organisation <p>3. <u>Méthodologie de l'audit</u></p> <ul style="list-style-type: none"> La planification des audits internes et externes La préparation de l'audit Le déroulement de l'audit : les différentes étapes La déontologie de l'auditeur Le suivi de l'audit <p>4. <u>Les outils utilisés au cours de l'audit</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Les grilles d'audit et d'entretien Les Visites Hiérarchiques de Sécurité Le rapport d'audit 	<p>Le formateur s'attachera à illustrer les différentes parties avec des cas concrets tirés d'expériences de terrain.</p> <p>Notre démarche s'appuie essentiellement sur la méthode participative et la pédagogie de la découverte. Nous alternons les apports théoriques, les échanges des participants sur leurs pratiques quotidiennes.</p>
<p>Public</p> <p>Toute personne chargée de la mise en oeuvre de la sécurité dans son entreprise :</p> <p>Responsable qualité, maintenance, production, chef d'entreprise, responsable, animateur, chargé de sécurité</p>	<p>Durée : 1 jour</p> <p>14 février 2012 6 avril 2012 4 septembre 2012</p>
	<p>Référence : SST 4</p> <p><u>Tarif H.T. : 358 €</u></p>

Référentiels Sécurité :

OHSAS 18001 / MASE-UIC / ILO OSH 2001

Objectifs	Contexte
<ul style="list-style-type: none"> • Connaître les finalités de ces référentiels • Comprendre les modalités de mise en œuvre des référentiels • Découvrir les rapprochements entre référentiels 	<p>De plus en plus d'entreprises souhaitent mettre en place une politique Santé et Sécurité au Travail.</p> <p>Dans un même temps, de nombreux référentiels permettent de guider les personnes chargées de la mise en place de la Sécurité.</p> <p>Cette journée d'informations permet de découvrir les principaux référentiels existants et d'identifier celui qui peut s'appliquer le mieux à l'activité de votre entreprise.</p>
Contenu	Méthode pédagogique
<p>1. Contexte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enjeux de la santé et sécurité au travail • Historique et évolutions des référentiels S&ST • Comparaison des différentes approches <p>2. OHSAS 18001</p> <ul style="list-style-type: none"> • La structure de ce référentiel • Les recommandations du référentiel • Les modalités de mise en place d'une politique S&ST avec ce référentiel <p>3. Le référentiel MASE-UIC</p> <ul style="list-style-type: none"> • La structure de ce référentiel • Les recommandations du référentiel • Les modalités de mise en place d'une politique S&ST avec ce référentiel <p>4. Le référentiel ILO OSH 2001</p> <ul style="list-style-type: none"> • La structure de ce référentiel • Les recommandations du référentiel • Les modalités de mise en place d'une politique S&ST avec ce référentiel <p>5. Synthèse de ces référentiels</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leurs conditions de réussite 	<p>Méthode pédagogique</p> <p>Le formateur s'attachera à montrer des exemples illustrant la mise en œuvre de ces référentiels.</p>
<p>Public</p> <p>Toute personne chargée de la mise en œuvre de la sécurité dans son entreprise. Responsable qualité, maintenance, production, technicien bureau d'études</p>	<p>Durée : 1 jour</p> <p>13 février 2012 3 avril 2012 3 septembre 2012</p>
	<p>Référence : SST 5</p> <p>Tarif H.T. : 358 €</p>

ILO OSH 2001 : Le référentiel de Sécurité Des TPE / PME

Objectifs

Etre capable de :

- Définir les exigences du référentiel ILO OSH 2001
- Découvrir les modalités de mise en œuvre du référentiel
- Identifier les conditions de réussites
- Identifier l'organisation à mettre en place pour atteindre ces objectifs

Contenu

1. La Sécurité en entreprise

- Les exigences du Code du Travail
- Obligations légales en matière de S&ST
- Qui est responsable, de quoi est-on responsable ?
- Les enjeux de la Santé et de la Sécurité

2. La politique Sécurité de l'entreprise

- Finalités de la politique Santé-Sécurité au Travail
- Approche humaine, technique et organisationnelle liés aux SMSST

3. Le Guide ILO OSH 2001

- La structure de ce référentiel
- Les recommandations du référentiel
- Les modalités de mise en place d'une politique S&ST avec ce guide
- Le rôle du Document Unique dans ce guide
- La mise en place de l'organisation liée à ce guide
- Comment intégrer la politique Sécurité basée sur ce guide au niveau de sa politique Qualité et/ou Environnementale
- Le référentiel ILO OSH et les exigences légales et réglementaires
- Le référentiel ILO OSH et la gestion des entreprises extérieures

Contexte

Un système de management de la santé et de la sécurité au travail (SMS) est l'expression d'une approche globale et gestionnaire de la prévention des risques professionnels.

L'expérience prouve que l'entreprise a intérêt à établir son propre référentiel, en fonction de ses objectifs en Santé et Sécurité au Travail, en adaptant les référentiels existants. Ce choix est fonction de critères propres à l'entreprise : taille, activité, culture sécurité, existence de systèmes semblables (qualité, environnement)...

Le guide ILO/OHS 2001 a la particularité intéressante d'avoir été adopté par les partenaires sociaux. Il met fortement l'accent sur la participation des salariés et la concertation avec les structures représentatives du personnel.

Méthode pédagogique

Le formateur s'attachera à montrer des exemples illustrant la mise en œuvre de ces référentiels.

Public Toute personne chargée de la mise en oeuvre de la sécurité dans son entreprise. Chef d'entreprise ou son représentant, responsable qualité, maintenance, production, chargé de Sécurité, agents de maîtrise -	Durée : 1 jour 20 février 2012 16 avril 2012 10 septembre 2012	Référence : SST 6 Tarif H.T. : 358 €
---	--	---

OHSAS 18001

Objectifs	Contexte	
<p>Etre capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Définir les exigences du référentiel OHSAS 18001 • Découvrir les modalités de mise en œuvre du référentiel • Identifier les conditions de réussites • Identifier l'organisation à mettre en place pour atteindre ces objectifs 	<p>Un système de management de la santé et de la sécurité au travail (SMS) est l'expression d'une approche globale et gestionnaire de la prévention des risques professionnels.</p> <p>La certification OHSAS 18001 est reconnue au niveau international.</p> <p>Ce référentiel est fréquemment utilisé par les entreprises pour organiser leur système de management et améliorer leurs performances en Santé et Sécurité au travail</p>	
<p>Contenu</p> <p>1. <u>La Santé et Sécurité en entreprise</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Les exigences du Code du Travail • Obligations légales en matière de Santé et Sécurité au Travail • Qui est responsable, de quoi est-on responsable ? • Les enjeux de la Santé et de la Sécurité <p>2. <u>Le pilotage de la démarche Santé et Sécurité au Travail</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Méthodologie et gestion de projet • Approche humaine, technique et organisationnelle <p>3. <u>La structure du référentiel OHSAS 18001</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Politique de l'entreprise (engagement de la direction, finalité de la politique) • Planification (état des lieux initial, mesure de l'écart par rapport au référentiel), • Mise en œuvre et fonctionnement (ressources, implication du personnel, moyens de maîtrise) • Surveillance et amélioration (outils d'audit et de mesure) • Revue de direction (éléments d'entrée et de sortie) <p>4. <u>Synthèse</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Les conditions de réussite • Intégration dans un système de management intégré 	<p>Méthode pédagogique</p> <p>Le formateur s'attachera à montrer des exemples illustrant la mise en œuvre de ces référentiels.</p>	
<p>Public</p> <p>Toute personne chargée de la mise en oeuvre de la sécurité dans son entreprise. Chef d'entreprise ou son représentant, responsable qualité, maintenance, production, chargé de Sécurité, agents de maîtrise -</p>	<p>Durée : 1 jour</p> <p>22 février 2012 17 avril 2012 11 septembre 2012</p>	<p>Référence : SST 7</p> <p>Tarif H.T. : 358 €</p>

Analyser les risques liés aux machines

Objectifs	Contexte	
<ul style="list-style-type: none"> Connaître les exigences de la réglementation machines Identifier les divers risques machines Mettre en œuvre la méthodologie d'analyse de conformité 	<p>Dans toute entreprise et en particulier l'entreprise de production, la maîtrise du risque est un facteur de progrès social et économique. L'utilisation de machines présente des dangers qui doivent être traités dans le document unique. La connaissance des réglementations et des méthodes d'analyse constitue un atout qui favorise la maîtrise des risques liés aux machines.</p>	
<p>Contenu</p> <p><u>1. La réglementation</u></p> <ul style="list-style-type: none"> La directive sociale pour les utilisateurs (89/655/CEE) La directive machine pour les constructeurs (98/37/CE) <p><u>2. Les risques liés aux machines</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Risques mécaniques Risques électriques Risques liés aux fluides sous pression Risques thermiques <p><u>3. La méthodologie d'analyse dans le cas de l'utilisateur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Prescriptions du code du travail La conformité L'examen des risques Le plan d'action <p><u>4. Les points à vérifier</u></p> <ul style="list-style-type: none"> définition des machines, article R4311-1 et suivants équipements neufs, article R. 4312-1 et suivants maintien en état de conformité, article R. 4322-1 et suivants conditions d'utilisation, article R. 4323-1 utilisation d'équipements mis sur le marché avant le 01/01/93, article R. 4324-1 et suivants 	<p>Méthode pédagogique</p> <p>Le formateur s'attache à montrer des exemples illustrant les différentes séquences de cette formation.</p> <p>A titre d'application pratique, les stagiaires sont amenés à analyser les risques sur une machine en atelier pédagogique.</p>	
<p>Public</p> <p>Chef d'entreprise Responsable ou animateur sécurité</p>	<p>Durée : 1 jour</p> <p>En intra dans vos locaux</p> <p>Dates : nous consulter</p>	<p>Référence : SST 8</p> <p><u>Tarif H.T. :</u> Nous consulter</p>

Gérer les équipements soumis à réglementation

Objectifs

Quelle que soit sa taille, toute entreprise, de par ses locaux, ses moyens de manutentions, ses différents équipements est concernés par la Maintenance réglementaire bien souvent intégrée dans la gestion de la Sécurité.

Pour cela, ce module de formation doit permettre de :

- Réaliser la cartographie des contrôles réglementaires de l'entreprise
- Comprendre les axes de travail vis à vis du Document Unique
- Cibler les actions à mettre en œuvre au niveau de cette Sécurité réglementaire

Contenu

1. Identifier les obligations légales en matière de sécurité

- Code du Travail : les exigences en matière de Sécurité
- Textes applicables en matière d'évaluation des risques
- Les finalités du décret du 5 Novembre 2001 : contraintes réglementaires

2. L'évaluation des Risques Professionnels

- Rappels des principales définitions
- La méthodologie de cotation des risques professionnels
- La cotation et hiérarchisation des risques liés aux contrôles réglementaires

3. Les principaux risques soumis à réglementations

- Les risques liés aux locaux : moyens de secours, lutte contre les incendies, le zonage ATEX, la gestion de la pharmacie de secours,
- Les risques liés aux ateliers de production : les moyens de manutentions (Gestion des chariots élévateurs), les engins de levage (grues, ponts roulants, palans), le bruit, les équipements soumis à pression
- Les risques généraux : risque routier, l'affichage obligatoire, la signalisation spécifique, la gestion du risque chimique (FDS)
- Les risques liés aux salariés : formation obligatoire, documents à fournir et autorisation de travail
- La recherche de solutions vis à vis de ces risques

4. Mesures de prévention à envisager

- L'approche HTO : Humaine - Technique - Organisationnel
- L'intégration de ces mesures dans le plan d'actions
- La budgétisation de ces risques
- La planification de ces contrôles : qui le fait, à quelle période
- La gestion de cette sécurité réglementaire

Contexte

Bien souvent, les contrôles réglementaires sont subis par le chef d'entreprise.

Afin d'anticiper leur coût et leur réalisation, pourquoi ne pas profiter de la mise en place du plan d'actions relatifs au Document Unique pour intégrer ces contrôles dans la politique Sécurité de l'entreprise.

De plus, si vous êtes dans une démarche ISO 9001 ou 14001, cette planification ne peut être que bénéfique pour les différents acteurs et rentre dans le cadre de l'amélioration continue.

Méthode pédagogique

Elle s'appuie sur les pratiques des candidat(e)s, des études de cas, des travaux de groupes, des apports méthodologiques. Le formateur s'attachera à illustrer les différentes parties avec des cas concrets tirés d'expériences en milieu industriel.

Public Toute personne chargée de la mise en oeuvre de la sécurité dans son entreprise, concernée par des déplacements, activités industrielles que de prestations de service - Membres du CHSCT - Salariés- Chef d'entreprise -	Durée : 1 jour 25 juin 2012 22 octobre 2012	Référence : SST 10 Tarif H.T. : 358 €
---	--	--

Gérer le Risque ATmosphère EXplosive (ATEX) dans son entreprise

Objectifs

Destinée à tous les personnels évoluant dans des zones ATEX, cette sensibilisation leur permet de connaître l'environnement dans lequel ils interviendront que ce soit sur vos propres sites, sur sites clients ou sites fournisseurs.

Pour cela, ce module de formation doit permettre de :

- Permettre aux intervenants en zone ATEX de connaître les risques liés aux ATEX
- Connaître les moyens de prévention afférents
- Comprendre les axes de travail de cette démarche vis à vis du Document Unique

Contenu

1. Identifier les obligations légales en matière de sécurité

- Code du Travail : les exigences en matière de Sécurité
- Textes applicables en matière d'évaluation des risques
- Les finalités du décret du 5 Novembre 2001 : contraintes réglementaires

2. Notions de base sur les ATEX

- Qu'est ce qu'une ATEX ?
- Quand peut-on avoir une ATEX ?
- Les ATEX liées aux poussières
- Les ATEX liées au gaz

3. Les grands principes de l'évaluation

- La méthodologie d'évaluation des Atmosphères EXplosives
- L'identification des différentes zones
- Le classement en zones
- L'élaboration du DRPCE et son intégration dans le Document Unique

Contexte

La protection des salariés contre les risques d'explosion est une obligation pour toutes les entreprises.

La Directive précise que : *«l'employeur prévoit, à l'intention de ceux qui travaillent dans des emplacements ou des atmosphères explosives peuvent se présenter, une formation suffisante et appropriée en matière de protection contre les explosions».*

Quelles sont les responsabilités des entreprises ?

L'employeur doit prendre les mesures nécessaires pour que :

- Lorsque des atmosphères explosives peuvent se former, le milieu de travail soit tel que la tâche assignée puisse s'effectuer en toute sécurité,
- Une surveillance adéquate soit assurée conformément à l'évaluation des risques.

L'exploitant doit :

- Établir un document relatif aux mesures de protection contre les explosions.

<p>Public</p> <p>Toute personne chargée de la mise en oeuvre de la sécurité dans son entreprise. Toute personne concernée par des déplacements aussi bien dans des activités industrielles que de prestations de service - Membres du CHSCT - Salariés travaillant en zones ATEX - Chef d'entreprise -</p>	<p>Durée : 1 jour</p> <p>A déterminer</p>	<p>Référence : SST 11</p> <p>Tarif H.T. : 358 €</p>
---	--	---

Comment se conformer aux nouveaux règlements GHS & REACH

Objectif	Contexte	
<ul style="list-style-type: none"> • Se préparer à l'entrée en vigueur d'une harmonisation internationale de l'étiquetage de sécurité : GHS (2009-2015) • Savoir anticiper et gérer les conséquences liées à la mise en application du règlement communautaire REACH (2008-2018) 	<p>Fabricant, importateur, distributeur, utilisateur de substances chimiques</p> <p>- directement ou à votre insu -</p> <p>Etes-vous concernés par les règlements GHS & REACH ?</p>	
Contenu	<p>REACH va entraîner la disparition de certaines substances chimiques dangereuses.</p> <p>Comment sécuriser l'approvisionnement de ces substances pour assurer la continuité de votre activité ?</p> <p>Comment anticiper et limiter l'impact technique, juridique et financier des nouveaux règlements GHS & REACH ?</p>	
<p>Nouvelle politique internationale en matière de chimie : responsabilisation du secteur industriel</p> <p>1. <u>Les points clés des nouveaux règlements</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Modification de vos documents de sécurité <ul style="list-style-type: none"> - nouvel étiquetage de vos produits chimiques - nouvelle Fiche de Données de Sécurité (FDS) • Définition de nouvelles règles de classification, emballage et étiquetage • Nouvelles obligations de transmission d'information pour fabricants et importateurs de substances chimiques <p>2. <u>Mise en conformité des entreprises</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Délais accordés • Sécurité d'approvisionnement des substances, préparations chimiques et articles • Identification du statut et des responsabilités de l'entreprise vis-à-vis de chaque produit chimique <p>3. <u>Importance des nouveaux règlements dans un contexte de développement durable</u></p>	<p>Méthode pédagogique</p> <p>Apport de connaissances théoriques</p> <p>Examen de cas concrets</p> <p>Confrontation des expériences des participants</p>	
<p>Public</p> <p>Toute personne concernée par la mise en application de REACH au sein d'une entreprise</p>	<p>Durée : 1 jour</p> <p>A déterminer</p>	<p>Référence : SST 12</p> <p>Tarif H.T. : 358 €</p>

Sécurisation de la manipulation de produits chimiques dangereux

Objectifs	Contexte	
<p><u>A l'issue de la formation :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Acquérir une meilleure connaissance des risques liés à l'utilisation d'un produit chimique afin d'améliorer le niveau de sécurité de chaque poste de travail Se préparer à l'entrée en vigueur d'une harmonisation internationale de l'étiquetage de sécurité GHS (2009-2015) 	<p>Vous êtes utilisateur de produits chimiques dangereux.</p> <p>Comment prévenir le maintien de votre santé et de votre sécurité ?</p> <p>Quelles sont les réactions adaptées en cas d'accident ?</p>	
<p>Contenu</p> <ol style="list-style-type: none"> <u>Moyens de maîtrise du risque chimique</u> <ul style="list-style-type: none"> Mesures de prévention, protection et réparation <u>Constitution d'une documentation sécuritaire adaptée</u> <ul style="list-style-type: none"> Information et sensibilisation du personnel Consultation d'une Fiches de Données de Sécurité Centralisation des données sécuritaires Pharmacie « 1^{ers} secours » <u>Conduite à tenir en cas d'exposition accidentelle</u> <ul style="list-style-type: none"> Annuaire interne actualisé Fiche de contacts médicaux d'urgence <u>Stockage des substances et produits dangereux</u> <ul style="list-style-type: none"> Définition des principaux risques d'incompatibilité Risque chimique et environnement Elaboration d'un guide signalétique <u>Transport de matières dangereuses</u> : 9 classes de risque <u>Règlement européen REACH</u> <u>Système Général Harmonisé (GHS)</u> 	<p>Comment se préparer au nouvel étiquetage de sécurité des produits dangereux lié à la mise en place du GHS ?</p> <p>Méthode pédagogique</p> <p>Apport de connaissances théoriques Familiarisation avec les moyens et méthodes mis en œuvre Confrontation des expériences des participants</p> <p><i>IMPORTANT : cette formation vise à réduire l'occurrence et limiter les conséquences des incidents, mais ne se substitue pas aux enseignements théoriques et pratiques concernant le risque industriel</i></p>	
<p>Public</p> <p>Toute personne utilisatrice de produits chimiques ou susceptible d'intervenir en cas d'accident</p>	<p>Durée : 1 jour</p> <p>A déterminer</p>	<p>Référence : SST 13</p> <p>Tarif H.T. : 358€</p>

Gérer les Risques liés aux Manutentions Manuelles et prévention des Troubles Musculo-Squelettiques (TMS)

Objectifs

Sensibiliser les opérateurs à la santé et sécurité au travers d'une réflexion sur la manière dont chacun gère ses activités et notamment lors des tâches nécessitant des manutentions manuelles.

Pour cela, chaque stagiaire devra :

- Comprendre le mécanisme de l'accident au travers des différents critères (Approche HTO : Humaine - Technique - Organisationnelle)
- Savoir identifier les situations dangereuses et comprendre le processus d'évaluation des risques professionnels
- Comprendre les axes de travail (prévention ou protection) définis dans la politique de Management de la Santé et Sécurité de l'entreprise
- Savoir identifier les différents acteurs de la Santé et de la Sécurité et leurs rôles
- Comprendre les critères à prendre en compte au niveau des Gestes et Postures, surtout au niveau des opérations de manutentions manuelles

Contenu

1. Les Risques de Manutentions Manuelles

- La compréhension des accidents par manutention manuelle ou manipulation ainsi que la nature des lésions
- L'étude et la mise en application des bonnes pratiques au niveau des gestes et postures (bonnes pratiques de sécurité et d'économie d'effort)
- Les conséquences et particularités des risques de manutentions

2. La Gestion de ces risques par le Document Unique

- Les exigences légales et réglementaires en matière de Santé et Sécurité au Travail
- La compréhension de la politique Santé et Sécurité de l'entreprise
- La compréhension de l'évaluation des risques professionnels
- L'analyse et la gestion des accidents et surveillance des maladies professionnelles

Contexte

Les manutentions sont à l'origine de plus d'un tiers des accidents du travail. La variété des situations où nous rencontrons ce risque et la difficulté à cerner tous les paramètres qui l'influencent rendent sa maîtrise difficile.

La méthode proposée permettra à l'entreprise de mener une action efficace.

Méthode pédagogique

Le formateur s'attachera à illustrer les différentes parties avec des cas concrets tirés d'expériences en milieu industriel. Il s'appuiera également sur des supports vidéos de l'INRS afin d'aborder certains points. Notre démarche s'appuie essentiellement sur la méthode participative et la pédagogie de la découverte. Nous alternons les apports théoriques, les échanges

<p>Public</p> <p>Toute personne chargée de la mise en oeuvre de la sécurité dans son entreprise : responsable qualité, maintenance, production, chef d'entreprise, animateur, chargé de sécurité, salarié, membres du CHSCT Médecin du Travail</p>	<p>Durée : 1 jour</p> <p>A déterminer</p>	<p>Référence : SST 14</p> <p>Tarif H.T. : 358 €</p>
---	--	---

Prévention des risques psychosociaux

Objectif

- Identifier les facteurs de risques psychosociaux
- Comprendre les conséquences économiques et humaines dans l'entreprise
- Anticiper ces risques
- Accompagner l'encadrement dans la démarche de prévention

Contenu

1. Approche réglementaire

- Obligations de l'employeur en matière de prévention des risques
- Finalité du décret du 5 novembre 2001

2. Les évolutions organisationnelles et les conséquences

- Sur la santé physique et mentale
- Economiques pour l'entreprise : accidents, maladies professionnelles, absentéisme, turn-over, ...
- Définition des risques psychosociaux

4. Diagnostiquer les risques psychosociaux

- Facteurs à prendre en compte dans l'analyse des risques
- Repérer et analyser les « indicateurs d'alerte »

3. Des outils pour une démarche de prévention

- Etapes clés
- Piloter sa démarche : acteurs, indicateurs, méthode, suivi d'actions
- Un exemple de gestion réussie par une entreprise

Contexte

Depuis une vingtaine d'années, le stress et les risques psychosociaux apparaissent progressivement comme des sujets majeurs de la vie au travail.

En France, ils font l'objet d'une mobilisation forte de l'Etat, des partenaires sociaux et des entreprises.

Les conséquences des risques psychosociaux sont diverses : apparition de pathologies professionnelles (dépressions, maladies psychosomatiques, troubles du sommeil, ...) et survenance d'accidents du travail.

L'organisation du travail est au centre des mesures de prévention nécessaires dans l'entreprise. Rechercher les sources de stress au travail et identifier les modalités d'action possibles sont des points primordiaux pour la maîtrise de ces nouveaux risques professionnels.

Méthode pédagogique

Elle s'appuie sur les pratiques des candidat(e)s, des études de cas, des travaux de groupes, des apports méthodologiques. Le formateur s'attachera à illustrer les différentes parties avec des cas concrets tirés d'expériences en milieu industriel.

Public	Durée : 2 jours	Référence : SST 15
	A déterminer	<u>Tarif H.T. : 650 €</u>

Hygiène

<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> Définir les sources d'une contamination microbienne Expliquer les incidences directes ou indirectes d'une contamination sur un produit Identifier les moyens de prévention qui sont les règles d'hygiène à appliquer à son poste de travail Identifier, analyser et juger les situations à risques <p>Contenu</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Introduction à l'hygiène</u> <ul style="list-style-type: none"> Définition Enjeux 2. <u>Eléments de microbiologie</u> <ul style="list-style-type: none"> Les microbes Les toxi-infections alimentaires collectives (TIAC) Les facteurs influant le développement microbien 3. <u>Les moyens de prévention</u> <ul style="list-style-type: none"> Le personnel Le milieu Le matériel Les méthodes Les matières premières 4. <u>Le nettoyage et la désinfection</u> <ul style="list-style-type: none"> Définitions Plan de nettoyage Les moyens de contrôle 	<p>Contexte</p> <p>Les bonnes pratiques d'hygiène sont toutes les activités préventives de base nécessaires à la production d'aliments dans des conditions hygiéniques acceptables : lutte contre les nuisibles, état des locaux, entretien et nettoyage, stockage et entreposage des aliments.</p> <p>Méthode pédagogique</p> <p>Le formateur utilise une méthode magistrale et participative. Exercices d'application. Echanges d'expériences.</p>	
<p>Public Personnel des industries agroalimentaires</p>	<p>Durée : 1 jour 2 février 2012 4 juin 2012 24 septembre 2012</p>	<p>Référence : SA1 <u>Tarif H.T. : 358€</u></p>

HACCP

Objectifs

- Identifier son rôle en tant que membre de l'équipe HACCP
- Identifier les familles de dangers et leurs sources
- Identifier, analyser et juger les situations à risques
- Proposer des actions d'amélioration
- Etablir un plan HACCP
- Sensibiliser une équipe à la démarche

Contenu

1. Les enjeux de l'HACCP

- Réglementaires : règlements, Codex Alimentarius
- Sanitaires
- Commerciaux

2. Les dangers

- Chimiques
- Microbiologiques
- Physiques

3. La méthode HACCP

- Principes
- Les 7 principes et les 12 étapes de la méthode
- La détermination des CCP

4. Les documents

- Règles de rédaction
- Exemples

5. Le lien avec les référentiels existants (IFS, BRC, ISO 26000)

Contexte

La responsabilité des intervenants de la chaîne alimentaire est renforcée avec la nouvelle législation européenne regroupée dans le « paquet hygiène » : ensemble de règlements.

Les entreprises doivent réaliser un Plan de Maîtrise Sanitaire (PMS) décrivant les mesures prises pour assurer l'hygiène et la sécurité alimentaire de leurs productions vis-à-vis des dangers physiques, chimiques et microbiologiques.

Il est donc nécessaire de mettre en place et de prouver l'application de l'HACCP.

Méthode pédagogique

Le formateur utilise une méthode magistrale et participative.

Echanges d'expériences
Exercices d'application.

Cas pratiques traités durant la formation.

Public Personne ayant pour mission de construire, de mettre en place et d'appliquer le système HACCP	Durée : 2 jours 16 et 17 février 2012 7 et 8 juin 2012 1 et 2 octobre 2012	Référence : SA2 Tarif H.T. : 650 €
--	--	---

Management de la qualité : la norme ISO 9001 v 2008

<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Connaître les principes et les enjeux du management de la qualité • Identifier l'ensemble des exigences de la norme ISO 9001 version 2008 • Identifier les actions pour la mise en œuvre et l'amélioration du système de management de la qualité • Définir les missions et les responsabilités de la fonction qualité • Avoir une vision du processus de certification 	<p>Contexte</p> <p>Un système de management de la qualité a pour objectifs d'améliorer les performances de l'entreprise, de développer les compétences internes du personnel, d'accroître la satisfaction des clients.</p>	
<p>Contenu</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Principes de management de la qualité <ul style="list-style-type: none"> • Rappel des concepts de la qualité • Les enjeux de la certification et de son application • Structure de la norme ISO 9001 v 2008 • Management des processus (cartographie, description des processus, pilotage des processus) 2. Exigences de l'ISO 9001 v 2008 <ul style="list-style-type: none"> • Responsabilités de la direction • Planification de la qualité • Gestion du système de management de la qualité • Revue de direction • Management des ressources • Réalisation des produits • Conception et/ou développement • Achat • Activités de réalisation du produit • Maîtrise des dispositifs de surveillance • Maîtrise des non-conformités • Analyse des données-Amélioration continue 3. Actions à mettre en oeuvre <ul style="list-style-type: none"> • Carte des processus de l'entreprise • Description des processus 	<p>Méthode pédagogique</p> <p>La formation apporte une connaissance sur la norme ISO 9001 "nouvelle version" et elle pose les bases pour initialiser une démarche qualité.</p> <p>Un support de formation est remis à chaque participant, il comprend de nombreux exemples d'application.</p>	
<p>Public</p> <p>Toute personne impliquée dans l'élaboration d'un système de management de la qualité</p>	<p>Durée : 2 jours</p> <p>6 et 7 février 2012 19 et 20 avril 2012 22 et 23 octobre 2012</p>	<p>Référence : Q1</p> <p>Tarif H.T. : 650€</p>



Sensibilisation aux différents référentiels BRC, IFS, ISO 22000 EUREPGAP

Objectifs

- Identifier les particularités des différents référentiels existants concernant la sécurité alimentaire
- Expliquer les grandes lignes de chacun des référentiels
- Identifier le processus de certification selon ces référentiels
- A l'issue de la formation, identifier le référentiel le mieux adapté à la situation de l'entreprise

Contenu

1. **Les différents référentiels sur la sécurité alimentaire**
 - Les grandes lignes du référentiel BRC
 - Les grandes lignes du référentiel IFS
 - Les grandes lignes du référentiel ISO 22000
2. **Le processus de certification**
 - La fréquence
 - Le coût
 - Les organismes
3. **Avantages et inconvénients de chacun des référentiels**
4. **Liens avec les référentielles qualités et environnement**
 - Lien avec l'ISO 9001
 - Lien avec l'ISO 14001

Contexte

A ce jour de nombreux référentiels concernant la sécurité alimentaire existent sur le marché. Chaque donneur d'ordre a sa propre préférence mais lequel choisir et surtout lequel est le mieux adapté à son entreprise ?
Qu'elles sont les valeurs ajoutées pour l'entreprise ?

Méthode pédagogique

Le formateur utilise une méthode magistrale et participative.

Des formations spécifiques à chaque référentiel peuvent être dispensées.

Public Responsable qualité Directeur	Durée : 1 jour 27 février 2012 20 avril 2012 8 octobre 2012	Référence : Q2 <u>Tarif H.T. : 358 €</u>
---	---	---

Référentiel IFS

Objectifs	Contexte	
<ul style="list-style-type: none"> Connaître les principes et les enjeux du référentiel IFS (International Food Standard) version 5 Identifier l'ensemble des exigences de l'IFS Identifier les actions pour la mise en œuvre et l'amélioration du système de management de la qualité Avoir une vision du processus de certification 	<p>Le système de management de la qualité IFS a pour objectifs d'améliorer les performances de l'entreprise, de développer les compétences internes du personnel, d'accroître la satisfaction des clients. C'est un référentiel d'audit des fournisseurs d'aliments à marques de distributeurs qui est imposé aux producteurs par de nombreux distributeurs, notamment en France.</p>	
<p>Contenu</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Contexte et législation européenne</u> 2. <u>Exigences de l'IFS : les 5 chapitres du référentiel</u> <ul style="list-style-type: none"> Responsabilités de la direction Système de management de la qualité Gestion des ressources Process de fabrication Mesures, analyse et amélioration Intégration du plan HACCP et des bonnes pratiques hygiéniques 3. <u>Evaluation dans le cadre de la certification</u> <ul style="list-style-type: none"> Système de notation KO et non-conformités majeures Conditions de délivrance du certificat 4. <u>Modalités de certification</u> <ul style="list-style-type: none"> Organismes certificateurs Audit initial, complémentaire et de renouvellement Plan d'actions en réponse au rapport d'audit 5. <u>Etude de cas pratiques</u> 	<p>Méthode pédagogique</p> <p>La formation apporte une connaissance sur le référentiel IFS version 5 et elle pose les bases pour initialiser une démarche de certification. Un support de formation est remis à chaque participant, il comprend de nombreux exemples d'application.</p>	
<p>Public Responsable qualité Directeur</p>	<p>Durée : 1 jour</p> <p>13 mars 2012 29 mai 2012 26 octobre 2012</p>	<p>Référence : Q3</p> <p><u>Tarif H.T. : 650 €</u></p>



Management de la qualité : la norme ISO 17025

Objectifs

- Connaître les principes et les enjeux du management de la qualité
- Identifier l'ensemble des exigences de la norme ISO 17025 version 2005
- Identifier les actions pour la mise en œuvre et l'amélioration du système de management de la qualité
- Définir les missions et les responsabilités de la fonction qualité
- Avoir une vision du processus d'accréditation

Contenu

1. Accréditation

- Définition
- Finalité
- Processus d'accréditation (audits)
- COFRAC

2. Système de management de la qualité

- Principes
- Rôle de l'amélioration continue approche PDCA

3. Exigences de la norme ISO 17025

- La partie management (l'organisation, rôle de la direction, politique et objectifs, la documentation, le développement d'outils de suivis et d'analyse : tableaux de bord, indicateurs...)
- La partie technique (le personnel, les équipements, les méthodes d'analyse et d'essai, les produits en essai, la métrologie, les incertitudes)
- L'intégration à l'ISO 9001

Contexte

Dans un contexte fortement concurrentiel, les laboratoires d'étalonnages et d'essai doivent prouver leur compétence et montrer qu'ils sont capables de produire des résultats fiables. Mettre en place une démarche d'accréditation, c'est se confronter à la difficulté de s'organiser pour répondre aux exigences de la norme ISO 17025.

Méthode pédagogique

La formation apporte une connaissance sur la norme ISO 17025 et elle pose les bases pour initialiser une démarche qualité. Un support de formation est remis à chaque participant, il comprend de nombreux exemples d'application.

Public Responsables de laboratoire, assistants qualité et techniciens de laboratoire	Durée : 1 jour 28 février 2012 10 mai 2012 17 septembre 2012	Référence : Q4 Tarif H.T. : 358 €
--	--	--

Responsable Qualité, Sécurité, Environnement Adultes : titre homologué niveau 2 formation en 1 an

Objectifs	Contexte
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Permettre à des salariés et demandeurs d'emploi, responsable, assistant, animateur, coordinateur dans un des 3 domaines, Qualité/Sécurité/Environnement de formaliser, compléter et valider leur savoir-faire par un titre homologué niveau 2 (= BAC + 4). 	<p><u>Le titre présente 5 unités :</u></p> <p>Management de la Qualité. Management santé et sécurité au travail. Management environnemental. Management intégré Management Projet-</p> <p>D'une durée totale de formation de 591.5 heures réparties entre le septembre 2012 et juin 2013</p>
Contenu	Méthode pédagogique
<p>Unité 1 : Management de la qualité</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les enjeux de la qualité - La présentation globale et synthétique de la norme iso 9001 v 2008 - L'approche processus/cartographie - Le processus relatif aux clients - Les achats - La conception et développement - La satisfaction client - La métrologie <p>Unité 2 : Management Santé et Sécurité au travail</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les enjeux, les principes et les référentiels SST - La réglementation SST - L'évaluation des risques professionnels - Les outils de diagnostic SST - Le CHSCT, l'analyse des accidents - Le plan de prévention, les protocoles de chargement - Les formations obligatoires - <p>Unité 3 : Management environnemental</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les principes du management environnemental et présentation de la norme ISO 14001 - La politique environnementale - La réglementation environnementale - L'analyse environnementale, les situations d'urgence - La communication environnementale (interne et externe) <p>Unité 4 : Management intégré</p> <ul style="list-style-type: none"> - La maîtrise des documents et des enregistrements - Les objectifs, indicateurs et tableaux de bord - La gestion des ressources humaines - Les principes de l'amélioration continue - L'audit interne - Les méthodes et outils intégrables dans un système de management QSE - La politique QSE et la revue de direction - Le développement durable - Le système de management intégré <p>Unité 5 : Management (Projets-Outils)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le management et la communication - La sécurité alimentaire - Les outils informatiques - Les bases en comptabilité - Les outils statistiques - La problématique de la gestion de production - La gestion de projet - La maintenance des équipements et installations 	<p>La formation concilie face à face pédagogique en centre de formation et travaux personnels chez soi. Les apports théoriques sont suivis de nombreux exercices progressifs et de mises en situation dans les conditions des concours présentés. Le suivi, personnalisé, se fait en entreprise, en centre et par courrier électronique.</p>
<p>Public</p> <p>Etre titulaire d'un diplôme bac+3 ou titre N2 dans un domaine des domaines QSE, ou une expérience de 3 ans dans les domaines du QSE</p>	<p>Durée : 591.5 heures</p> <p>De septembre 2012 à juin 2013</p>
	<p>Référence : PF1</p> <p>Tarif H.T. : 15€HT/heure</p>



Responsable Qualité, Sécurité, Environnement Adultes : titre homologué niveau 2

Formation en 2 ans

Objectifs

- Permettre à des salariés et demandeurs d'emploi, d'acquérir des compétences dans les domaines de la qualité, sécurité et environnement et présenter un titre homologué niveau 2 (BAC + 4).

Contenu

Unité 1 : Management de la qualité

- Les enjeux de la qualité
- La présentation globale et synthétique de la norme iso 9001 v 2008
- L'approche processus/cartographie
- Le processus relatif aux clients
- Les achats
- La conception et développement
- La satisfaction client
- La métrologie

Unité 2 : Management Santé et Sécurité au travail

- Les enjeux, les principes et les référentiels SST
- La réglementation SST
- L'évaluation des risques professionnels
- Les outils de diagnostic SST
- Le CHSCT, l'analyse des accidents
- Le plan de prévention, les protocoles de chargement
- Les formations obligatoires

Unité 3 : Management environnemental

- Les principes du management environnemental et présentation de la norme ISO 14001
- La politique environnementale
- La réglementation environnementale
- L'analyse environnementale, les situations d'urgence
- La communication environnementale (interne et externe)

Unité 4 : Management intégré

- La maîtrise des documents et des enregistrements
- Les objectifs, indicateurs et tableaux de bord
- La gestion des ressources humaines
- Les principes de l'amélioration continue
- L'audit interne
- Les méthodes et outils intégrables dans un système de management QSE
- La politique QSE et la revue de direction
- Le développement durable
- Le système de management intégré

Unité 5 : Management (Projets-Outils)

- Le management et la communication
- La sécurité alimentaire
- Les outils informatiques
- Les bases en comptabilité
- Les outils statistiques
- La problématique de la gestion de production

Contexte

Le titre présente 5 unités :

Management de la Qualité.
Management santé et sécurité au travail.
Management environnemental.
Management intégré
Management Projet-
D'une durée totale de formation de 591.5 heures réparties entre le septembre 2012 et juin 2014

Méthode pédagogique

La formation concilie face à face pédagogique en centre de formation et travaux personnels chez soi. Les apports théoriques sont suivis de nombreux exercices progressifs et de mises en situation dans les conditions des concours présentés. Le suivi, personnalisé, se fait en entreprise, en centre et par courrier électronique.

Des heures sont réservées à la réflexion et élaboration des projets confiés par les entreprises partenaires.

Public	Durée : 1050 heures	Référence : PF2
Etre titulaire d'un BAC+2 ou d'un titre Niveau 3	De mai 2012 à mai 2014	Tarif H.T. : 15€HT/heure Contacter le C.R.T.A. pour la prise en charge des contrats de professionnalisation

La norme ISO 14001

Objectifs	Contexte
<ul style="list-style-type: none"> Conduire la mise en place d'un système de management environnemental Identifier les enjeux d'un système de management environnemental Identifier les exigences du référentiel et transposer ces exigences à l'organisation et à l'activité de l'entreprise Identifier l'approche réglementaire et le contenu d'une analyse environnementale 	<p>Le respect de l'environnement est aujourd'hui une priorité pour un grand nombre d'entreprise.</p> <p>La mise en place d'un système de management environnemental permet de structurer la gestion de l'environnement.</p> <p>La norme ISO 14001 est un outil permettant de construire un système de management de l'environnement visant à maîtriser les impacts des activités, produits ou services des entreprises cherchant à atteindre et à démontrer un bon niveau de performance environnementale.</p>
Contenu	Méthode pédagogique
<ol style="list-style-type: none"> 1. Introduction <ul style="list-style-type: none"> Définition d'un SME Enjeux et apports d'un SME Présentation des référentiels ISO 14001 et ISO 14052 2. La politique environnementale <ul style="list-style-type: none"> Responsabilités de la direction 3. La planification (analyse environnementale) <ul style="list-style-type: none"> Identification des aspects environnementaux significatifs (approche processus et risque) Exigences légales et autres exigences environnementales Objectifs, cibles et programmes de management environnemental (vocabulaire et définition) 4. La mise en oeuvre du SME et le fonctionnement <ul style="list-style-type: none"> Ressources (technologiques, financières...) Compétences internes (former et sensibiliser) Communication interne, externe Gestion de la documentation Maîtrise opérationnelle Gestion des situations d'urgences 5. Contrôle et action corrective 6. Mesure, efficacité et amélioration du SME <ul style="list-style-type: none"> Résultats et atteinte des objectifs Indicateurs Audits Revue de direction Amélioration continue 	<p>Méthode magistrale et participative.</p> <p>Chacune des exigences de la norme est traitée en détail avec pour chacune les principales difficultés d'interprétation.</p> <p>Les présentations sont complétées par des exemples concrets, par des recommandations et par une série d'outils.</p>
<p>Public</p> <p>Toute personne ayant à mettre en place la démarche ISO 14001 et l'analyse environnementale</p> <p>Directeur et responsable Q.-E.</p>	<p>Durée : 2 jours</p> <p>26 et 27 mars 2012 4 et 5 juin 2012 24 et 25 septembre 2012</p>
<p>Référence : EN1</p> <p>Tarif H.T. : 590€</p>	



La gestion des déchets

Objectifs	Contexte	
<ul style="list-style-type: none"> • Expliquer l'importance de la gestion durable des déchets • Adopter les bonnes pratiques concernant la gestion des déchets • Connaître la réglementation applicable aux déchets • Réaliser le suivi administratif (BSDD, registre déchets...) 	<p>De nos jours, la plupart des entreprises génèrent des déchets industriels. Leur gestion est devenue une obligation.</p> <p>Comment s'y prendre pour respecter la réglementation applicable et à moindre coût pour l'entreprise ?</p> <p>Comment choisir les meilleures filières d'élimination ?</p> <p>Comment réfléchir à des modes de réduction possibles des déchets ?</p>	
Contenu	Méthode pédagogique	
<p>1. Introduction</p> <ul style="list-style-type: none"> • Définitions • Quelques chiffres • Les différents acteurs et leurs missions <p>2. Les déchets</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les catégories de déchets • La nature des déchets : nomenclature <p>3. La réglementation et les déchets</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les généralités : Les obligations réglementaires concernant les déchets • Les spécificités par catégorie de déchets • Les responsabilités du producteur de déchets <p>4. La gestion des déchets</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les différentes modes de traitement des déchets • Les trois règles à respecter pour chacun de ces déchets : le stockage, la collecte, l'élimination • La gestion administrative et documentaire : BSDD, bon de prise en charge, registre déchets, déclaration annuelle • L'organisation interne : gestion des hommes : communication et sensibilisation du personnel • Le coût de gestion des déchets et les aides financières 	<p>Le formateur utilise une méthode magistrale et participative.</p> <p>Des exercices sur cas concrets sont effectués.</p>	
<p>Public</p> <p>Personne ayant pour mission la gestion et la valorisation des déchets Responsable environnement</p>	<p>Durée : 1 jour</p> <p>20 mars 2012 8 juin 2012 28 septembre 2012</p>	<p>Référence : EN2</p> <p>Tarif H.T. : 325 €</p>



La réglementation environnementale

Objectifs

- Connaître les principales exigences applicables en matière d'environnement dans une entreprise de type PME ou TPE ;
- Identifier les exigences applicables à un site de production ou à un établissement donné : identifier les textes applicables, les analyser et en faire une synthèse ;
- Réaliser un audit de conformité réglementaire ;
- Mettre en place un dispositif de veille réglementaire adapté à sa situation ;
- Connaître les principales démarches administratives à réaliser en matière d'environnement ainsi que les différents acteurs et leurs domaines d'intervention

Contenu

1. Généralités sur la réglementation environnementale française :

- ✓ Les bases de la réglementation
- ✓ La hiérarchie des textes

2. La réglementation transversale :

- ✓ Les déchets
- ✓ Les rejets atmosphériques
- ✓ Les prélèvements en eau et les rejets liquides
- ✓ Le bruit
- ✓ Les sols

3. La réglementation spécifique aux ICPE

- ✓ La nomenclature des ICPE
- ✓ Les différents régimes
- ✓ Les procédures administratives
- ✓ Les acteurs
- ✓ Exemples et étude de cas

4. Mettre en place une veille réglementaire et réaliser un audit de conformité

- ✓ Méthodes et outils
- ✓ Les sources d'information
- ✓ Le lien avec l'analyse environnementale et le SME
- ✓ La veille réactive et anticipative

Contexte

La réglementation environnementale évolue constamment. L'entreprise doit pouvoir cibler, dans le foisonnement des textes, ceux qui la concernent afin de s'y conformer.

Méthode pédagogique

Apports théoriques
Exercices permettant aux stagiaires de s'approprier le contenu.

Public Tous les acteurs et responsables chargés de maîtriser les obligations légales en matière d'environnement	Durée : 2 jours 16 et 17 avril 2012 18 et 19 juin 2012 8 et 9 octobre 2012	Référence : EN3 Tarif H.T. : 650€
---	--	--

Méthodologie de l'audit interne (selon la norme ISO 19011)

Objectifs

- Savoir appliquer la méthodologie d'audit définie par la norme ISO 19011
- Préparer et construire un plan d'audit
- Définir une stratégie de questionnement
- Conduire un audit (échanges audité-auditeur)
- Evaluer les écarts
- Mesurer l'efficacité du processus audité
- Rédiger un rapport d'audit
- Acquérir une pratique de l'audit

Contenu

1. Le déroulement de l'audit selon la norme ISO 19011

- Généralités sur les audits
- Management d'un programme d'audit
 - Activités d'audit : planification, préparation, exécution, rapport d'audit
 - Acteurs d'audit : compétence des auditeurs, facteurs humains
 - Documents d'audit : modèles de procédures et d'enregistrements
 - Système de notation
 - Elaboration d'une grille d'audit

2. Etude d'un cas concret

- Mise en pratique de l'audit
- Analyse de documents
- Mise en situation (auditeurs / audités)
- Rédaction des fiches écarts, du rapport d'audit

Contexte

L'audit est un outil qui permet l'amélioration de son système de management. Les conclusions de l'audit font progresser l'audité et le système, elles permettent de le dynamiser dans un souci d'amélioration continue. Il est important de suivre une méthodologie rigoureuse afin que l'audit soit efficace et professionnel.

Le management d'un programme d'audit a pour objectifs d'améliorer les performances de l'entreprise et de développer les compétences internes du personnel.

Méthode pédagogique

La formation transmet un savoir-faire, pour cela les participants sont dans une situation réelle de mise en pratique de l'audit.

Un support de formation est remis à chaque participant, il comprend des exemples d'enregistrements.

Pré-requis : Connaissance d'un référentiel

Des formations spécifiques à chaque référentiel peuvent être dispensées

Public Toute personne qui souhaite réaliser des audits	Durée : 3 jours 9, 15 et 16 avril 2012 11, 12 et 13 juin 2012 29, 30 et 31 octobre 2012	Référence : AU1 Tarif H.T. : 975.00€
--	---	---



Le développement durable à la portée de votre entreprise

Objectifs

- Mieux connaître les principes et les enjeux du développement durable
- Identifier les possibilités d'applications concrètes et les bénéfices retirés
- Connaître les points clés pour se lancer dans une démarche de développement durable

Contenu

1^{ère} partie : le développement durable à la portée de votre entreprise :

Présentation concrète des principes du développement durable appliqués aux TPE/PME selon les trois « piliers » :

- ✓ Pilier « économique » : écouter ses clients et surveiller son marché ; gérer les compétences et les savoirs faire de son entreprise.
- ✓ Pilier « environnement » : maîtriser les impacts environnementaux de ses activités, éco concevoir ses produits ; optimiser les transports et les déplacements
- ✓ Pilier « sociétal » : préserver la santé et la sécurité des salariés ; les impliquer, les motiver et les fidéliser ; développer ses relations avec les acteurs des territoires.

2^{ème} partie : ce qu'il faut savoir avant de se lancer dans la démarche

- ✓ Les différents outils disponibles
- ✓ Les facteurs clés de succès de la démarche
- ✓ Ou en êtes-vous avec le développement durable ? quels sont vos pratiques et vos besoins ?

Contexte

Le développement durable ! tout le monde en parle, tout le monde en fait !

Cette démarche, qui peut paraître parfois conceptuelle et qui est aujourd'hui plutôt mise en œuvre par les grandes entreprises, présente de nombreux intérêts pour une PME.

Venez découvrir quels sont les possibilités d'application concrète et les bénéfices d'une telle démarche qui permet de s'adapter aux enjeux économiques, environnementaux et sociaux actuels.

Méthode pédagogique

Apports théoriques
Exercices permettant aux stagiaires de s'approprier le contenu.

<p>Public Tous les acteurs et responsables chargés de maîtriser les obligations légales en matière de développement durable</p>		<p>Référence : DD1 Tarif H.T. : 590 €</p>
--	--	---



CHARGE DE DEVELOPPEMENT DURABLE ET RESPONSABILITE SOCIALE

Objectifs

- Informer, conseiller et accompagner la traduction de la politique DD de l'entreprise en un plan d'actions opérationnelles
- Sensibiliser, fédérer et motiver toutes les parties prenantes
- Rendre compte et communiquer sur les actions conduites et les résultats obtenus
- Evaluer la démarche

Contenu

- 1. Intégrer les fondamentaux et les principes du développement durable (4 jours)**
 - Introduction : histoire, concept, définition et principes du développement durable
 - Principes généraux de l'Agenda 21
 - Champ d'application du Global Compact de la GRI
 - Les principes directeurs de l'OCDE
 - Le cadre réglementaire du développement durable : la RSE dans les grandes entreprises et dans les PME
 - Les outils juridiques : normes, certificats, référentiels, labels
 - Les acteurs du développement durable : institutions, ONG, Lobbies, entreprises
- 2. Mettre en œuvre une stratégie développement durable sur la base d'un diagnostic partagé (12 jours)**
 - Les facteurs clés d'une démarche DD et les freins à anticiper
 - Méthodes et outils de gestion de la responsabilité sociétale : principes et approche pratique
 - Réalisation d'outils d'évaluation des pratiques existantes
 - Identification et priorisation des principaux enjeux
 - Identification des ressources humaines, matérielles et financières
 - Mise en œuvre d'un plan d'actions suivi, reporting et d'une amélioration continue
 - Accompagnement dans la mise en oeuvre
- 3. Animer une démarche développement durable (8 jours)**
 - Gestion de projet : comment gérer le développement durable comme un projet global
 - Le management du changement : Animation de réunions de concertation, Gestion d'une dynamique individuelle et collective, Mobilisation d'une équipe dans le changement.
 - La communication responsable
 - Le travail collaboratif
- 4 Les outils transversaux (8 jours)**
 - Les bases de la gestion d'une entreprise : présentation des différentes fonctions
 - La gestion de projet : méthodologie de conduite de projet
 - Le management et la gestion des ressources humaines
 - La veille économique et juridique, système d'information, de documentation et de reporting DD
 - Les outils informatiques
- 5 Séminaires thématiques (8 jours)**
 - Le financement du développement durable et ses innovations
 - Traçabilité, ACV et éco-conception
 - Gestion financière responsable : ISR
 - Les codes de conduite
 - Les audits internes et externes
 - Politique d'achat éco responsables
 - Le marketing éthique
 - Le commerce équitable
 - Les partenaires au service de sa stratégie DD

Contexte

Le CRTA a mis en œuvre en 1994 une formation « Responsable Qualité Sécurité Environnement » qui a été après 3 ans de fonctionnement reconnue et homologuée. Devant la réussite de ce projet, le CRTA souhaite initier la même démarche pour la fonction « Développement durable et responsabilité sociétale » La formation est ouverte à tous ceux qui ont un diplôme niveau 3, DUT, BTS ou licence et qui souhaitent développer des compétences dans le domaine du développement durable et de la responsabilité sociétale

Méthode pédagogique

Apport de connaissances des concepts et principes liés au développement durable
 Apport d'outils pour la mise en oeuvre de la démarche
 Accompagnement dans la structuration de la démarche
 Evaluation des connaissances
 Présentation du projet mis en oeuvre dans l'entreprise à l'issue de la formation (devant un jury)

<p>Public</p> <p>Les futurs responsables Développement durable Les responsables QSE qui souhaitent élargir leur champ de compétences</p>	<p>Durée : 280 heures</p> <p>A déterminer</p>	<p>Référence : DD2</p> <p>Tarif H.T. : 20€/heure</p>
--	--	--