

MASE

=

Manuel d'Amélioration Sécurité Entreprise

1. Définition

Démarche initiée par Esso (1992) puis officialisée par la création du MASE Etang de Berre (1996) puis du MASE national (2005)

Le MASE est un système de gestion de la sécurité qui a pour objectif l'amélioration continue des résultats sécurité de l'entreprise.

L'entreprise s'organise pour mettre en œuvre une politique de prévention des risques professionnels la plus efficace possible.

Pour obtenir la certification MASE, une entreprise doit répondre à l'ensemble des exigences du référentiel et suivre avec succès un audit de certification.

2. Pourquoi mettre en place une démarche MASE ?

- Pour répondre aux exigences des clients de la pétrochimie
- Pour mettre en place une démarche d'amélioration continue de la sécurité (sur le même principe qu'un système qualité) et de conformité à la réglementation
- Pour valoriser cette démarche auprès de tous vos clients

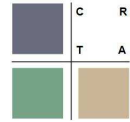
3. Les principes du MASE

- Le principe d'amélioration continue et de traçabilité : « j'écris ce que je fais et je fais ce que j'ai écrit », j'effectue des bilans d'avancement réguliers (comme pour un système qualité).

- Le principe de la prévention des accidents et atteintes à la santé : on évalue les risques et on traite les situations dangereuses pour agir avant qu'un accident sérieux ne survienne.

- Le principe du système terrain et pragmatique : la démarche de prévention ne sera pertinente que si elle agit sur les situations dangereuses rencontrées au quotidien, et remontées par les opérateurs.

- Le principe de la participation : la prévention n'a un effet que si elle est comprise, partagée et appliquée par les opérateurs sur le terrain.



4. Paramètres essentiels du MASE

- **Causeries** : réunions régulières d'information, d'échange et de discussion sur les consignes et règles de sécurité, sur les situations dangereuses recensées et les mesures de prévention envisageables.
- **Visites de chantier** : réalisées périodiquement, elles permettent de vérifier la compréhension et l'application des règles de sécurité sur le terrain, mais aussi de discuter avec les opérateurs des problèmes rencontrés.
- **Situation dangereuse / incident / accident** : tout événement mettant en évidence l'existence d'un risque potentiellement important, et qu'il convient d'enregistrer et d'analyser pour mener des actions correctives
- **Action corrective / préventive** : toute mesure décidée pour réduire un risque professionnel ou améliorer le fonctionnement du système MASE.

5. Ce que contient le référentiel MASE ?

140 exigences réparties en 5 chapitres (extraits) :

1) Engagement de la direction

- politique HSE
- planification HSE annuelle
- organisation HSE,
- animation, causeries

2) Compétence et qualification professionnelle

- processus de formation
- accueil sécurité
- habilitations
- postes à risques particuliers et à surveillance médicale renforcée
- appropriation du Mase par chacun
- analyse des situations dangereuses

3) Préparation et organisation du travail

- planning de travail
- gestion des imprévus
- interventions spécifiques
- organigramme
- communication des règles de sécurité
- gestion du matériel et des EPI
- gestion documentaire

4) Contrôles

- visites HSE
- inspections (matériel)

5) Amélioration continue

- suivi des indicateurs
- audits système
- revues de direction
- mise à jour du plan annuel

6. Les différentes étapes de la mise en place du MASE

Phase n°1 : diagnostic

- Un audit est réalisé pour identifier les écarts qui seront à traiter pour mettre l'entreprise en adéquation avec le référentiel

Phase n°2 : lancement de la démarche

- Inscription de l'entreprise au comité régional MASE
- Début des causeries sécurité (environ 1 tous les 15 jours)
- Document d'évaluation des risques discuté avec le personnel puis validé
- Première réunion du comité de pilotage pour rédiger la politique HSE, définir les objectifs sécurité, élaborer le plan de formation
- Elaboration des consignes générales de sécurité

Phase n°3 : montée en puissance / consolidation

- Mise en œuvre des visites de chantier
- Accent mis sur les remontées et le traitement des situations dangereuses par la programmation d'actions correctives
- Formalisation et gestion documentaire : habilitations du personnel, gestion des plans de prévention, enregistrement des actions correctives, vérifications périodiques, recueil des fiches produits et EPI, statistiques mensuelles, veille réglementaire
- Mise en œuvre des inspections (matériel), rangement ateliers
- Rédaction du PASE : manuel sécurité
- Programmation d'une date d'audit final

Phase n°4 : finalisation / audit final

- Réalisation d'un audit blanc permettant de se mettre dans les conditions de l'audit final et de vérifier que l'entreprise est prête à suivre l'audit final
- Déroulement de l'audit final par organisme tiers
- Résultat de la certification (0, 1 ou 3 ans)